

# RODRIGO ESPINOZA OLGUIN

## PERFIL

Busco desempeñar un papel destacado como Ingeniero con experiencia en el control presupuestario y la gestión eficiente de la mano de obra. Mi objetivo principal es contribuir al éxito de proyectos de construcción al garantizar una ejecución efectiva, cumplimiento de plazos y optimización de recursos financieros y humanos.

## PROGRAMAS

- ✓ MS Office
- ✓ Project
- ✓ AutoCAD
- ✓ Ax Dinamix 2012
- ✓ Presto
- ✓ Sap Business One
- ✓ Power Bi
- ✓ Foco en Obra

## HABILIDADES

- ✓ Comunicación
- ✓ Trabajo en equipo
- ✓ Autonomía
- ✓ Creatividad

## JEFE DE OFICINA TECNICA

-  Av. Quilín 1996D Depto. 13, Macul Santiago, Chile
-  +56 9 57064715
-  [rodrigo.espinoza.ing@gmail.com](mailto:rodrigo.espinoza.ing@gmail.com)
-  16.170.983-2

## EXPERIENCIA PROFESIONAL

### Constructora Copahue

Profesional de Oficina Técnica  
Santiago, Chile | Oct/2023 - Actualidad

- Análisis de proyectos para optimizar la rentabilidad, identificando oportunidades de adicionales, junto con la resolución proactiva de discrepancias en diseño y seguimiento de progresos en obra
- Elaborar cotizaciones y participar activamente en procesos de licitación, de subcontratos y materiales asegurando la competitividad de la oferta.
- Generación de Informe semanal con indicadores de avance semanal, estatus de RDI y adicionales

### Siena Constructora

Jefe de Oficina Técnica  
Santiago, Chile | Dic/2021 - Abr/2023

- Supervisión efectiva del control de costos y planificación de obra
- Gestión óptima de los estados de pago tanto del mandante como de subcontratos, asegurando una fluidez financiera adecuada.
- Control riguroso en la adquisición de materiales técnicos y manejo de inventarios críticos, alineado con el programa de compras para el abastecimiento eficiente de recursos en proyectos.

### Echeverría Izquierdo Edificaciones

Jefe de Oficina Técnica  
Santiago, Chile | May/2015 - Dic/2021

- Gestión eficiente de costos y presupuestos, asegurando el seguimiento y control para la optimización financiera de proyectos.
- Supervisión rigurosa de flujos de trabajo y consumo de recursos, incluyendo materiales, maquinaria, fierro, hormigón, subcontratos y MO
- Apoyo en la elaboración de análisis comparativos de subcontratos, así como en la creación y administración de contratos y estados de pago mediante MS Dynamics AX.
- Responsable de la medición de partidas y la generación de estados de pago para la facturación a clientes, incluyendo la gestión de adicionales por modificaciones en el proyecto.

### Constructora Senarco (Grupo Sencorp)

Jefe de Oficina Técnica  
Santiago, Chile | Ene/2014 - Nov/2014

- Elaboración de Cobro al Mandante asegurando los flujos del proyecto
- Gestión y seguimiento de avances en obra, asegurando la precisión en cubicaciones, consumo de materiales y control de recursos humanos y de equipos.
- Administración rigurosa del presupuesto, incluyendo la actualización de informes en sistemas de bases de datos y la gestión de índices financieros clave para el control de costos y optimización de recursos.
- Gestión integral de contratos, incluyendo la elaboración de Estados de Pago (EEPP) y finiquitos para contratistas

# RODRIGO ESPINOZA OLGUIN

## JEFE DE OFICINA TECNICA

 Santiago, Chile

 +56 9 57064715

 Rodrigo.espinoza.ing@gmail.com

 16.170.983-2

### IDIOMAS

- ✓ Español: Nativo
- ✓ Inglés: Intermedio

### CURSOS

- ✓ Project (Intermedio)
- ✓ Excel (Intermedio/Avanzado)
- ✓ Auditor Interno
- ✓ Sistema de Gestión Integrado
- ✓ Licencia B

### INTERESES

- ✓ Cine
- ✓ Música
- ✓ Cocina

### Constructora Senarco (Grupo Sencorp)

Ayudante de Oficina Técnica

Santiago, Chile | Abr/2008 – Dic/2013

- Gestión integral de contratos, incluyendo la elaboración de contratos, estados de Pago (EEPP) y finiquitos para contratistas
- Confección y análisis crítico de cotizaciones, optimizando la contratación de partidas de obra mediante la evaluación de desempeño y la creación de índices para subcontratos.
- Administración eficiente del archivo de información oficial de la obra, garantizando la actualización y el resguardo de planos y documentos esenciales.
- Gestión de bases de datos como Presto, para el registro y control de órdenes de compra, materiales, guías, facturas y vales de bodega.
- Supervisión proactiva del stock en bodega, con aprobación y gestión de pedidos de insumo y órdenes de compra, contribuyendo a la optimización de recursos.
- Monitoreo de avances en terreno, asegurando la alineación de los progresos con los cronogramas y objetivos del proyecto

### Aguas Andinas

Práctica Profesional

Santiago, Chile | Ene/2008 – Mar/2008

- Experiencia profesional en Sucursal Los Pozos, abarcando desde la generación de factibilidad de proyectos hasta la revisión de edificaciones en altura y domiciliarias.
- Participación en el área de presupuesto de obras.
- Generación de enrolamientos y entregas de certificados de recepción final

### EDUCACIÓN

#### Ingeniería Civil Industrial

Universidad Mayor

Santiago, Chile | 2022 – Congelada

#### Ingeniería en Construcción

Universidad Tecnológica INACAP

Santiago, Chile | 2005 – 2010 – Titulado el año 2013

#### Educación Media

Liceo Jose María Narbona Cortes

Santiago, Chile | 1999 – 2002